

Validar modificaciones

Para validar las modificaciones realizadas por los responsables desde su plataforma

Los responsables de los alumnos que tienen permiso de escritura a sus fichas de usuario pueden modificar sus datos personales desde sus respectivas plataformas. Estos cambios no se hacen efectivos al momento que se realizan, sino que deben validarse.

- Permiso necesario: *Validar las modificaciones que hacen los usuarios*

Por defecto la plataforma asigna permisos de escritura al responsable 1 i permisos de lectura al responsable 2. Estos permisos los puede modificar de cada usuario o solicitarnos que le pongamos un permiso determinado a todos los responsables 1 y otro tipo de permiso a a los responsables 2.







1. Des del bloque **Administración**, entre en el módulo **Gestión de usuarios**.

2. Pulse el desplegable **Acciones** y seleccione **Validar modificaciones**.

También puede acceder a través del módulo *Modificaciones de usuarios* que le aparecerá en el sumario cuando se de el caso.

3. Verá quién y cuándo ha hecho la modificación y a quién y a qué afecta. Pulse el icono (**Comparar modificaciones**).

Utilidades de usuarios: Validar modificaciones

 Gestión de usuarios repetidos  Baja masiva de usuarios  Baja de responsables con alumnos dados de baja <input checked="" type="checkbox"/> Validar modificaciones  Fotografías						
Id	Autor	Usuario afectado	Tabla afectada	Fecha	Hora	Acciones
3	Apellido, Padre 763	Apellido, Alumno (Alumno)	Alumno	30/01/2020	15:33h.	
4	Apellido, Padre 2047	Apellido, Padre 2047 (Responsable)	Responsable	30/01/2020	15:38h.	

4. Irá a una pantalla donde verá el dato anterior y el dato que proponen. Pulse **Aceptar modificaciones** o **Rechazar modificaciones**.