

Gestió d'àlbums de fotografies

Per crear i editar àlbums de fotografies

Conceptes del glossari relacionats: *àlbum de fotografies, data de publicació*

Clickedu ofereix la possibilitat de crear àlbums de fotografies i fer-los visibles als usuaris, també a l'app.

- Permís necessari: *Administrar els àlbums de fotos.*

1. Des del bloc **Comunicació**, aneu a **Àlbums de fotografies** i cliqueu la icona de la clau anglesa (**Gestió d'àlbums de fotografies**).

2. Cliqueu '**Nou**' per crear un nou àlbum i ompliu els camps.

Amb les dates podreu definir quan es publicarà l'àlbum i, si ho desitgeu, quan deixarà de ser visible.

Es pot definir si l'àlbum ha de ser extern (visible al web) i intern (visible als usuaris de Clickedu). En aquest darrer cas, es pot fer visible a tots els usuaris, al personal d'administració i serveis, al personal docent, als alumnes i als seus responsables. En el cas dels docents, alumnes i responsables cal seleccionar etapes, cursos o classes.

3. Cliqueu '**Guardar**'. Se us redirigirà a la pantalla de gestió d'àlbums de fotografies.

4. Podeu afegir fotografies d'una en una amb la icona de la clau anglesa (**Gestionar imatges**).

- Cliqueu '**Afegir arxiu**' i seleccioneu la fotografia.
- Aneu fent el mateix per cada fotografia.
- Cliqueu '**Guardar**'.

5. També podeu penjar fotografies en bloc amb la icona de càrrega (**Pujar imatges massivament**).

- Cliqueu **Afegir fitxers** i seleccioneu les fotografies.
- Cliqueu '**Generar l'àlbum de fotografies**'.

Si es mostressin menys imatges de les que heu carregat, torneu a clicar '**Generar l'àlbum de fotografies**'.

6. Cliqueu la icona de la clau anglesa (**Gestionar imatges**) per si voleu afegir una descripció a cada fotografia.