

Instancias de LMS

Para configurar sistemas de gestión del aprendizaje (LMS) externos

Puede indicar que trabaje con algún LMS externo para luego sincronizarlo con Clickedu e importar, por ejemplo, las notas de actividades.

Actualmente, puede añadir los siguientes LMS: Canvas, Google Classroom y Microsoft Teams.




- Permiso necesario: [Acceder al bloque Administración](#) o [Gestionar los datos de los alumnos y los aspectos académicos](#).

Índice

- [Canvas](#)
- [Google Classroom](#)
- [Microsoft Teams](#)

-
1. Desde el bloque **Administración**, acceda al módulo **Tipos, configuraciones e importaciones/exportaciones**.
 2. En **Importaciones/Exportaciones** haga click en **Instancias de LMS**.

Listado de LMS

ID	Nombre	Instancias	Acciones
1	Canvas	0	
2	Google Classroom	1	
3	Microsoft Teams	0	

3. Del LMS que desee vincular, pulse **(Gestionar instancias)**.

4. Pulse **(Nuevo LMS)** e introduzca los datos.

5. Pulse **Guardar**.

CANVAS

1. Desde el bloque **Administración**, acceda al módulo **Tipos, configuraciones e importaciones/exportaciones**.

2. En **Importaciones/Exportaciones** pulse **Instancias de LMS**.

3. Del LMS de Canvas, pulse **(Gestionar instancias)**.

4. Pulse **(Nuevo LMS)** e introduzca los datos.

Nuevo LMS: Canvas



Nombre de la cuenta

URL

Account ID

Developer key

5. Pulse **Guardar**.

Puede editar () o eliminar () las instancias.

Si las elimina, se perderán todas las sincronizaciones.

Con la instancia ya creada, puede [sincronizar el LMS con Clickedu](#).

GOOGLE CLASSROOM

1. Desde el bloque **Administración**, acceda al módulo **Tipos, configuraciones e importaciones/exportaciones**.
2. En **Importaciones/Exportaciones** pulse **Instancias de LMS**.
3. Del LMS de Google Classroom, pulse **(Gestionar instancias)**.
4. Pulse **(Nuevo LMS)** e introduzca los datos.

Editar el LMS: Google Classroom

Nombre

Dominio Google Workspace for Education

Configuración nombre de usuario

Por defecto, se asigna el mismo nombre de usuario de la plataforma

Una vez introducida, puede editar () o eliminar () la instancia.

5. Pulse **Guardar**.

Puede editar () o eliminar () las instancias.

Si las elimina, se perderán todas las sincronizaciones.

Con la instancia ya creada, puede [sincronizar el LMS con Clickedu](#).

MICROSOFT TEAMS

1. Desde el bloque **Administración**, acceda al módulo **Tipos, configuraciones e importaciones/exportaciones**.
2. En **Importaciones/Exportaciones** pulse **Instancias de LMS**.
3. Del LMS de Microsoft Teams, pulse **(Gestionar instancias)**.
4. Pulse **(Nuevo LMS)** e introduzca los datos.

Nuevo LMS: Microsoft Teams

Nombre

Dominio Microsoft, debe empezar con @

ID del grupo con licencia de Microsoft Teams

Configuración nombre de usuario

[Nombre] [Apellido1] [Apellido2] [AbreviaturaNombre] [AbreviaturaApellido1] [AbreviaturaApellido2]

Por defecto, se asigna el mismo nombre de usuario de la plataforma

Sobre la Id del grupo con licencia Microsoft Teams:

El usuario administrador del dominio de Microsoft ha de crear un grupo con licencia vinculada. Es imprescindible tener esta licencia para que los usuarios puedan acceder a Teams.

Se trata de una [licencia multilicencia](#). Cada miembro del grupo tiene una licencia de Teams, pero forman parte de la misma multilicencia. Todos los miembros del grupo cogen una de las licencias del bloque.

La escuela ha de coger la Id de grupo y escribirla a la hora de implementar el LMS para que todo el grupo tenga acceso.

Una vez introducida, puede editar () o eliminar () la instancia.

5. Pulse Guardar.

Puede editar () o eliminar () las instancias.

Si las elimina, se perderán todas las sincronizaciones.

Con la instancia ya creada, puede [sincronizar el LMS con Clickedu](#).