



Traspaso de sistemas académicos

Para traspasar los sistemas académicos

Tareas que debería saber hacer antes de empezar: Asistente del traspaso de curso: introducción


Si ha creado [sistemas académicos](#) (**Administración > Académico > Configuración del curso escolar > una etapa > Sistemas académicos**) puede traspasarlos de curso para mantener toda la configuración y no tener que definir de nuevo los diferentes sistemas.

1. Seleccione el curso escolar origen y pulse **Traspasar**.


Sistemas académicos **Asignar clases**

i Seleccione los sistemas académicos que desee traspasar al curso escolar de destino

Seleccionar + -	Nombre	Clases	Materias										
Bachillerato													
<input type="checkbox"/>	'Nombre sistema'	<table border="1"><tr><td>Primero de Bachillerato</td></tr><tr><td>1.º B</td></tr><tr><td>Segundo de Bachillerato</td></tr><tr><td>2.º B</td></tr></table>	Primero de Bachillerato	1.º B	Segundo de Bachillerato	2.º B	<table border="1"><tr><td>Primero de Bachillerato</td></tr><tr><td>'Nombre materia'</td></tr><tr><td>'Nombre materia'</td></tr><tr><td>Segundo de Bachillerato</td></tr><tr><td>'Nombre materia'</td></tr><tr><td>'Nombre materia'</td></tr></table>	Primero de Bachillerato	'Nombre materia'	'Nombre materia'	Segundo de Bachillerato	'Nombre materia'	'Nombre materia'
Primero de Bachillerato													
1.º B													
Segundo de Bachillerato													
2.º B													
Primero de Bachillerato													
'Nombre materia'													
'Nombre materia'													
Segundo de Bachillerato													
'Nombre materia'													
'Nombre materia'													

 No se ha seleccionado ningún sistema académico

[> Siguiente](#)

2. Elija los sistemas académicos que desea traspasar y pulse '**Siguiente**'.

Aquellas clases del nuevo curso que tienen el mismo nombre de las clases donde se aplica un sistema ya están marcadas automáticamente, pero las puede desmarcar.

3. Indique a qué clases desea que se asigne cada sistema y haga clic en '**Guardar**'.

Se le redirigirá a la pantalla anterior, donde podrá ver que el punto que acaba de traspasar ha quedado marcado de color azul.

4. Pulse **Ver detalles** y **Volver a traspasar** para traspasar otros sistemas o clases que se haya dejado.

Si ha asignado un sistema a una clase, no lo podrá modificar desde esta pantalla. Para cualquier cambio, deberá ir a **Administración > Académico > cambiar el curso** en el desplegable **Curso escolar > Configuración del curso escolar > una etapa > Sistemas académicos**.