

## Introducir los contenidos de la materia

Para detallar el temario de la materia y planificar las sesiones

Conceptos del glosario relacionados: *sesión, contenidos de la materia, cartelera*

Introducir el temario de la materia en Clickedu facilita las planificaciones de los contenidos durante el curso. Además, tanto padres como alumnos pueden acceder a una parte de esta información y participar más activamente en el proceso de aprendizaje.

---

1. Desde el bloque **Materias**, vaya a la materia de la que desea introducir los contenidos y pulse **Contenidos**.

Los contenidos los deberá introducir por unidades didácticas. Cada unidad didáctica será un punto de sus programaciones.


En el cuadro en el que se muestran las unidades didácticas creadas, puede ver el número de sesiones para cada unidad y cuando se deben impartir. En el total, aparece la suma de sesiones programadas y, entre paréntesis, el total de sesiones de la materia.

---

## NUEVO PUNTO DE CONTENIDOS:

2. Para introducir una unidad didáctica, active el botón '**Nuevo punto**'.

3. En el apartado **Unidad didáctica** introduzca los datos generales de la unidad.

El campo de debajo del número de sesiones es para introducir una descripción de la unidad didáctica. Su nombre (por defecto, Contenidos) se puede configurar para cada etapa y, en el caso de primaria, ciclo, desde *Administración > Académico > Estructura de cursos > una etapa/ciclo >  (Contenidos y herramientas de las materias)*.

Puede configurar que las sesiones se programen en orden cronológico a partir de la finalización de la unidad didáctica anterior o que, en el intervalo de fechas que marque, las sesiones se realicen solo unos días de la semana determinados (solo lo puede hacer si los horarios de las materias están introducidos).

Puede, por ejemplo:

— Definir que una programación empiece en el mes de enero.

Tipo de horario:  Cronológico  Fechas o días de la semana concretos

Todo el curso escolar (01/09/2016 - 31/08/2017)

01/01/2018 / 31/08/2018

- lunes (11:10 - 12:05)
- martes (11:10 - 12:05)
- miércoles (11:10 - 12:05)

[+ añadir nuevo período](#)

— Definir que una programación se imparta todos los lunes a partir de una día concreto.

Tipo de horario:  Cronológico  Fechas o días de la semana concretos

Todo el curso escolar (01/09/2016 - 31/08/2017)

01/01/2018 / 31/08/2018

lunes (11:10 - 12:05)

martes (11:10 - 12:05)

miércoles (11:10 - 12:05)

[+ añadir nuevo período](#)

— Añadir períodos para que la programación se imparta, por ejemplo, el primer lunes de cada mes.

Tipo de horario:  Cronológico  Fechas o días de la semana concretos

Todo el curso escolar (01/09/2016 - 31/08/2017)

01/01/2018 / 07/01/2018

lunes (11:10 - 12:05)

martes (11:10 - 12:05)

miércoles (11:10 - 12:05)

01/02/2018 / 07/01/2018

lunes (11:10 - 12:05)

martes (11:10 - 12:05)

miércoles (11:10 - 12:05)

01/03/2018 / 07/03/2018

lunes (11:10 - 12:05)

martes (11:10 - 12:05)

miércoles (11:10 - 12:05)

[+ añadir nuevo periodo](#)

4. En el apartado **Elementos genéricos** puede introducir los contenidos generales de la unidad, es decir, aquellos que son compartidos por cada una de las sesiones de la unidad didáctica.

Los campos que tenga disponibles serán aquellos que se han configurado previamente desde Administración > Académico > Estructura de cursos > una etapa/ciclo > modificar funcionamiento (véase más información [aquí](#)).

5. En el apartado **Elementos específicos** puede introducir los contenidos de cada una de las sesiones de la unidad didáctica.

Los campos que tenga disponibles serán aquellos que se han configurado previamente desde Administración > Académico > Estructura de cursos > una etapa/ciclo > modificar funcionamiento (véase más información [aquí](#)).

Desde esta pantalla podrá indicar el orden que deben tener las sesiones dentro de la unidad didáctica, indicando el número en el campo **Sesión núm.**.

6. En el apartado **Recursos didácticos** puede añadir archivos y vínculos, que pueden ser genéricos de la unidad didáctica o específicos de una sesión determinada. También puede definir si serán o no visibles para los alumnos.

Los archivos pueden tener un tamaño máximo de 5 Mb.

También puede agregar los recursos que se hayan subido al bloque **Contenidos** y que se hayan enlazado a su materia.

7. En este mismo apartado puede enlazar recursos del centro a una unidad didáctica, que debe estar dado de alta desde Contenidos > Carpetas de recursos > Añadir/modificar recurso y estar enlazado a la materia.

Puede que tenga dos apartados más, **Ítems evaluativos** y **Revisión**, según se haya configurado desde Administración > Académico > Estructura de cursos > una etapa/ciclo > modificar funcionamiento.

8. El apartado **Ítems evaluativos** permite crear ítems relacionados con la unidad didáctica desde la que está trabajando.

9. El apartado **Revisión** permite realizar una revisión de cada una de las sesiones de la unidad didáctica, con un comentario y un número del 1 al 4. También se puede hacer una valoración global del contenido y hacer propuestas de mejora.

#### **IMPORTANTE:**

En la columna **Operaciones**, si aparece el icono **Reparar** es porque no tiene guardada correctamente alguna de las programaciones.

Si es así, pulse el botón y siga las siguientes instrucciones:

- Pulse el icono **Reparar**.
- Reparar datos duplicados. Lo sabrá porque encima de la ventana que se ha abierto le aparecerá “Sesiones repetidas. Conservar”.
- Aparecerá debajo de una lista con el orden, los contenidos que responden a aquel orden y los datos que hay en cada uno de los contenidos. Pulse el botón que corresponda a los datos que desea guardar. Solo se conservarán estos datos y el resto será borrado de la base de datos.

Si hay cualquier incidencia durante el curso, tales como fiestas, salidas, etc., se moverá de manera automática toda la planificación de los contenidos.

---

#### **IMPORTAR GUÍA DIDÁCTICA:**

Algunas editoriales (p. ej. la Editorial texto La Galera) proporcionan un excel en formato csv con el que se pueden importar los contenidos de un libro digital y añadirlos a los contenidos de una materia. También puede descargar un archivo para rellenarlo e importarlo a Clickedu.

2. Pulse el botón '**Importar guía didáctica**'.
3. Seleccione un archivo (en formato csv) e impórtelo.
4. En la pantalla siguiente, relacione los puntos de contenido del archivo con los puntos de contenido de las unidades didácticas.

Solo se podrán vincular los contenidos genéricos.

Esta importación le rellenará los apartados de la pestaña **Elementos genéricos**.

Por defecto, el número de sesiones será 1, pero puede modificarlo.

Por defecto en el recuadro del número de sesiones aparecerá un 1, pero éste se podrá modificar según las sesiones que considere oportunas.

La importación se realizará correctamente si el archivo está distribuido de la siguiente manera:

	UNIDAD 1	UNIDAD 2	
CONTENIDOS	Conocimientos de la estructura eterna de la tierra	Comprensión de las condiciones que hacen habitable la tierra	Comprensión
OBJETIVOS DIDÁCTICOS	El alumno debe ser capaz de:	El alumno debe ser capaz de:	El alumno de
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Sabe describir las capas de la superficie terrestre	Explicar las características que hacen de la Tierra un planeta habitable	Definir los cor
COMPETENCIAS BÁSICAS	Competencia comunicativa, lingüística y audiovisual	Competencia comunicativa, lingüística y audiovisual	Competencia

### REORDENAR LOS CONTENIDOS DE UNA MATERIA:

Cuando tiene las programaciones introducidas a la plataforma, tiene la opción de reordenar los puntos, para adaptar las programaciones al día a día de clase.

2. Pulse el botón '**Reordenar**'.
3. Seleccione el contenido que desea reordenar y utilice las flechas para subirlo o bajarlo.
4. Pulse '**Guardar**'.

### SESIÓN VACÍA DE CONTENIDOS

Si por lo que sea hay una sesión en la que no se pueden dar los contenidos previstos (porque hay excursión, porque está enfermo, etc.), puede marcar que la

sesión está vacía de contenidos para que no entre dentro del cálculo de sesiones necesarias y se añada otra.

Para hacerlo, pulse el icono de la flecha (**Activar una sesión vacía de contenidos**) junto a la sesión que desee descontar del recuento.

Así, se alargará automáticamente en una sesión la unidad didáctica y no le será necesario modificarla, ya que todo se pospondrá una sesión.

Lo puede deshacer volviendo a pulsar el mismo icono.

Cuando se copien contenidos entre materias o cursos, estas sesiones vacías de contenidos no se copiarán, ya que se entiende que son puntuales y motivadas por causas externas.