

## Traspaso de festivios

Para traspasar los festivios de un curso a otro

Tareas que debería saber hacer antes de empezar: *Asistente del traspaso de curso: introducción*

Puede traspasar los festivios de un curso a otro y modificar la fecha.

---

1. Seleccione el curso escolar origen y pulse **Traspasar**.

## Traspaso curso escolar: 2016-2017 a 2017-2018

### • Calendario festivos

[seleccionarlas todas](#) | [no seleccionar nada](#)

<input type="checkbox"/>	Virgen del Pilar	12	/	10	/	2017						
<input type="checkbox"/>	Todos los Santos	01	/	11	/	2017						
<input checked="" type="checkbox"/>	Día de la Constitución	06	/	12	/	2017						
<input type="checkbox"/>	Inmaculada	08	/	12	/	2017						
<input type="checkbox"/>	Vacaciones de Navidad	21	/	12	/	2017	a	08	/	01	/	2018
<input type="checkbox"/>	Semana Santa	10	/	04	/	2018	a	17	/	04	/	2018
<input checked="" type="checkbox"/>	1 de mayo	01	/	05	/	2018						

Aceptar

2. Seleccione los festivos que desea copiar y cambie las fechas necesarias.

3. Pulse **'Guardar'**.

Se le redirigirá a la pantalla anterior, donde podrá ver que el punto que acaba de traspasar ha quedado marcado de color azul.

No se pueden volver a traspasar los festivos. Podrá modificarlos y crear otros nuevos desde **Administración > Académico > Acciones > Festivos y exclusiones de horario**, asegurándose de que ha seleccionado el curso en el que desea modificar los festivos —desde el desplegable **Curso escolar**.