

# Agrupaciones, categorías y periodicidades de los indicadores

Para definir las agrupaciones, categorías y periodicidades que podrá utilizar para los indicadores

Índice:

- [Agrupaciones](#)
- [Categorías](#)
- [Periodicidades](#)

- Permiso necesario: *Acceder a los indicadores de calidad.*
- 

## AGRUPACIONES

Las agrupaciones pueden ser útiles para unir los indicadores dentro de un conjunto y poderlos buscar fácilmente desde **Seguimiento de indicadores**. Los indicadores pueden pertenecer a más de una agrupación.

1. Desde el bloque **Gestión**, acceda al módulo **Incidencias e indicadores**.
2. En **Indicadores**, pulse **Agrupaciones de indicadores**.

3. Para crear una agrupación pulse **'Nueva agrupación'**, introduzca su nombre y pulse **'Guardar'**.

Volverá a la pantalla de agrupaciones, donde podrá ver la que ha creado. Las puede editar (icono del lápiz) y, si no están en uso, borrar (icono de la papelera).

4. Para añadirle indicadores pulse el icono de los dos círculos (**Agrupar indicadores**).

Verá los indicadores generales y los de proceso, que puede seleccionar y mover a los cuadros de la derecha para incluirlos en la agrupación.

5. Pulse **'Guardar'**.

---

## CATEGORÍAS

Las categorías le servirán para poder clasificar los indicadores según su tipo. Los indicadores solo pueden pertenecer a una categoría.

1. Desde el bloque **Gestión**, acceda al módulo **Incidencias e indicadores**.

2. En **Indicadores**, pulse **Categorías de los indicadores**.

Por defecto verá las categorías de los indicadores predefinidos.

3. Para crear una categoría pulse **'Nueva categoría'**, introduzca su nombre y pulse **'Guardar'**.

Volverá a la pantalla de categorías, donde podrá ver la que ha creado. Las puede editar (icono del lápiz), añadir categorías hijas (icono de los usuarios) y, si no están en

uso, borrar (icono de la papelera).

---

## PERIODICIDADES

Las periodicidades son necesarias para indicar cuándo hay que calcular un indicador, en función de la fecha de inicio y su periodicidad.

1. Desde el bloque **Gestión**, acceda al módulo **Incidencias e indicadores**.

2. En **Indicadores**, pulse **Periodicidad de los indicadores**.

Por defecto verá las periodicidades que se le cargan cuando adquiere la plataforma, ya que el módulo necesita que al menos haya un indicador.

3. Para crear una periodicidad pulse **'Nueva periodicidad'**.

## Alta periodicidad de los indicadores

por número de días  
 por fecha

Nombre:

Tipo:

Día:

---

**Guardar**

4. Seleccione si quiere que el indicador se calcule cada ciertos días o en unas fechas concretas.
5. Introduzca el nombre que le servirá para identificar la periodicidad a la hora de crear los indicadores.
6. Si ha marcado **Por número de días**, indique cada cuántos días desea que se calcule el indicador.

Por ejemplo, si desea que se calcule cada día debe poner 1; cada trimestre, 90; cada medio año, 183.

7. Si ha marcado **Por fecha** seleccione cuándo desea que se calcule (un día de la semana, un día del mes o un día del año) y qué día concreto.
8. Pulse '**Guardar**'.

Volverá a la pantalla de categorías, donde podrá ver la que ha creado. Las puede editar (icono del lápiz) y, si no están en uso, borrar (icono de la papelera).

