

Configuració i validació de les carpetes de recursos

Per configurar la carpeta de recursos i validar els arxius i els vincles d'aquests

La carpeta de recursos serveix com a repositori de continguts comú del centre (o de l'agrupació d'escoles o congregació) que el personal docent del centre pot donar d'alta, compartir i ampliar amb la resta de personal del centre. Tot el personal del centre hi pot veure els continguts donats d'alta. Aquests recursos es poden utilitzar a l'hora de generar els continguts d'una matèria, a l'apartat **Recursos didàctics** de cada una de les unitats didàctiques.

CONFIGURAR LA CARPETA DE RECURSOS

- Permís necessari: *Administrar i gestionar els recursos del centre.*

1. Des del bloc **Continguts**, cliqueu el botó '**Configurar**'.

[Carpetes de recursos](#)
[Els meus llibres digitals](#)
[Marketplace](#)
[Recursos de la xarxa](#)

Subnivells bloquejats: − +

Idiomes: [+ Afegir idioma](#)

id	idioma	abreviatura	idioma	operacions
1	Català	ca		
3	Aranès	Aran		
2	Castellà	es		−

Tipus continguts: [+ Afegir contingut](#)

id	contingut	contingut	operacions
1	Word		
2	Excel		
3	Power Point		
4	Web		
5	Video		
7	Altres		

Etiquetes: Filtre:
[+ Afegir etiquetes](#)

id	etiquetes	operacions
1	Recursos	−
2	Idees	
?	Activitats	−
?	Exàmens	−

Validació dels recursos del centre: No Sí

- Seleccionen el màxim de subcarpetes que volem que es puguin crear dins de les carpetes de recursos de les matèries.
- Configurem els idiomes que es poden seleccionar per als recursos.
- Establim els diferents tipus de continguts, que es podran relacionar als arxius i vincles dels recursos.

- Definiu les possibles etiquetes dels recursos.
- Seleccioneu si voleu que els arxius i vincles hagin de ser validats per usuaris amb el permís *Validar els recursos del centre* perquè es puguin veure.

Amb la icona del signe negatiu (**Eliminar**) de la columna **Operacions**, podeu eliminar un idioma, un tipus de continguts, una etiqueta, etc., sempre que no s'estigui utilitzant.

2. Cliqueu **Guardar configuració**.

VALIDAR RECURSOS

Aquesta funcionalitat només estarà disponible si a la configuració de la carpeta de recursos heu seleccionat **Validació dels recursos del centre**.

- Permís necessari: *Validar els recursos del centre*.

1. Des del bloc **Continguts**, cliqueu el botó '**Recursos per ser validats**'.

Us apareixeran els arxius i vincles que s'han afegit.

Arxius / Vincles pendents per validar:

The screenshot shows a web interface with two columns: 'Arxius' and 'Vincles'. Each column lists items with icons, titles, and actions like 'Esborrar' and 'Validar'.

Arxius:

- Recursos varis**
Veure / Amagar Informació del recurs
Esborrar | Validar
- Acudits**
Veure / Amagar Informació del recurs
Esborrar | Validar
- Foto de grup**
Veure / Amagar Informació del recurs
Esborrar | Validar

Vincles:

- Jocs de la Prehistòria**
Veure / Amagar Informació del recurs
Esborrar | Validar
- Ordinografia**
Veure / Amagar Informació del recurs
Esborrar | Validar
- Jocs i experiments**
Veure / Amagar Informació del recurs
Esborrar | Validar
- Jocs i experiments**
Veure / Amagar Informació del recurs
Esborrar | Validar

2. Cliqueu el nom de l'arxiu o vincle per veure'l.

3. Cliqueu **Esborrar** o **Validar**.

Mentre l'arxiu o vincle no està validat, es pot veure dins el recurs, però no s'hi pot accedir.
Quan s'esborra un arxiu o vincle no s'esborra tot el recurs.

