

Justificar ausencias y retrasos en bloque

Para excusar rápidamente un alumno que ha faltado a muchas clases

Tareas que tiene que saber hacer antes de empezar: *Justificar una o varias ausencias o retrasos*


Puede darse el caso de que un alumno falte a muchas clases y resulte lento justificar las ausencias una por una. En este caso le será muy útil la funcionalidad que permite justificar de una vez muchas ausencias y retrasos

- Permiso necesario: *Justificar asistencia (ausencias y retrasos)*

Solo se puede justificar en bloque en aquellas etapas en que se pase lista sesión por sesión.

1. Desde la ficha del alumno del que desea justificar ausencias o retrasos, vaya al apartado **Información académica**.
2. En la sección *Asistencia*, pulse el icono verá un icono (**Justificar en bloque**).
3. Accederá a una pantalla en la que se le pide que indique en qué fechas quiere buscar ausencias. Introduzca el primer día del intervalo y el último y pulse **Buscar**.

Le aparecen todas las ausencias y retrasos que el alumno tenga registrados en estas fechas.

Si pulsa el icono  (*Ver todas las sesiones*) puede justificar anticipadamente ausencias de las cuales ya le han avisado (p. ej. cuando un alumno no asistirá a clase en toda la semana porque tiene gripe).

4. Seleccione aquellas ausencias y retrasos que quiera justificar, o selecciónelos todos.
 5. Explique el motivo de la justificación y seleccione si desea que se envíen por correo electrónico.
 6. Finalmente, pulse **Justificar seleccionados** y estas sesiones quedarán automáticamente justificadas.
-

Otra opción para justificar muchas ausencias o retrasos a la vez es desde donde se muestran los detalles de asistencia por evaluaciones, en la parte de abajo del apartado *Información académica*.

1. Seleccione las ausencias y retrasos que quiera justificar y escriba el motivo a la derecha.
2. Pulse **Justificar**.

• **Detalles asistencia 3a Evaluació** - del 02/04/2017 al 31/08/2017

X	Fecha	Hora	Materia	Tipo de asistencia	Anotación	Acciones
<input type="checkbox"/>	Viernes 21/04/2017	de 11.30 h. a 12.30 h.	Castellà	retraso		
<input type="checkbox"/>	Lunes 24/04/2017	de 09.00 h. a 10.00 h.	Castellà	ausencia justificada		
<input type="checkbox"/>	Miércoles 26/04/2017	de 09.00 h. a 10.00 h.	Castellà	ausencia		
<input type="checkbox"/>	Viernes 28/04/2017	de 11.30 h. a 12.30 h.	Castellà	retraso justificado		

Texto anotación:

Envíame por e-mail una copia de esta anotación

Justificar

Leyenda: Retraso Retraso justificado Ausencia Ausencia justificada