

Evaluar el proyecto

Para evaluar un proyecto

Tareas que tendría que saber hacer antes de empezar: *Crear un proyecto*

Puede evaluar los diferentes grupos de los proyectos poniendo notas finales y de los diferentes instrumentos de evaluación que haya creado. También puede realizar valoraciones individuales de los alumnos.

-
1. Desde el bloque **Materias** o desde dentro de una materia pulse **Proyectos**.
 2. Para crear instrumentos de evaluación busque el proyecto que desee —de los que es propietario— y pulse **(Evaluación final)**.

Evaluación final del proyecto 'Nombre proyecto'

Curso escolar 2017-2018

Enviar notas a los ítems

Nombre	Instrumento de evaluación 1	Instrumento de evaluación 2	Rúbrica	Nota final	Comentario
Grupo 1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	2/2	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Grupo 2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	2/2	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Guardar

3. Para definir cómo se evaluará el proyecto pulse **Gestionar instrumentos de evaluación**.

4. Haga clic en **Nuevo instrumento de evaluación** y escriba el nombre y el código del instrumento.

Si alguna de las materias del proyecto tiene ítems, puede asociar este instrumento de evaluación a alguno de ellos.

5. Pulse Guardar.

Los instrumentos de evaluación los puede editar () y, si no se han utilizado, borrar ().

También puede [crear una rúbrica](#) para poderlos evaluar, con el botón **Nueva rúbrica** o obtenerla pulsando **Copiar de mis rúbricas** o **Copiar de todas las rúbricas**.

Una vez creada puede pulsar (**Editar instrumento de evaluación**) para enlazar la rúbrica con ítems evaluativos de las materias del proyecto.

6. Para evaluar los instrumentos que haya creado, vuelva a la página anterior y ponga notas.

Puede evaluar una rúbrica asociada a un proyecto pulsando (**Evaluar rúbrica**).

Si un instrumento de evaluación está ligado a ítems evaluativos, también existe la posibilidad de poner notas individuales. Pulse , introduzca las notas que varían de la general y haga clic en **Guardar**. Al guardar se enviarán automáticamente estas notas individuales a los ítems evaluativos correspondientes.

7. Ponga notas finales y comentarios y pulse Guardar.

También puede añadir notas finales individuales y valoraciones iniciales y finales pulsando (**Evaluar por alumno**).

8. Vuelva a entrar en Evaluación final () y haga clic en Enviar notas a los ítems para pasar la nota del proyecto y de los instrumentos de evaluación a los ítems seleccionados a la hora de crear el proyecto y los instrumentos (también las notas individuales que haya puesto).

Si tiene una rúbrica ligada a ítems, para que se envíen las notas deberá realizar la acción desde la rúbrica.