

## Llistat de mandats

Per generar els mandats de forma massiva i modificar la referència i la data del mandat

En aquest llistat es mostraran els alumnes que tinguin alguna forma de pagament per banc i que coincideixin amb la cerca efectuada. Es podrà filtrar per classe, cursos de preinscrits i agents emissors.

1. Des del bloc **Gestió**, entreu al mòdul **Rebutos**.
2. A **Llistats**, cliqueu **Llistat de mandats**.

### Llistat de mandats

The screenshot shows a web interface for filtering a list of mandates. It features four main sections:

- Classes**: A dropdown menu with a 'Tots' button. The list includes: Personal d'administració i serveis, Personal docent, Altres usuaris, Llar 2 A, Pàrvuls 3 anys-A, Pàrvuls 3 anys-B, Pàrvuls 4 anys-A, and Pàrvuls 4 anys-B.
- Preinscrits**: A dropdown menu currently showing 'Sense dades'.
- Emissors**: A dropdown menu with a '+' icon and a 'Tots' button. The list includes: AMPA, Escola Clickedu, and Fundació Escola Clickedu.
- Usuari/ària**: An empty text input field.

A red 'Cercar' button is located at the bottom right of the interface.

### 3. Cerqueu els mandats desitjats.

Obtindreu una graella on les primeres columnes del llistat són l'identificador de l'alumne (**ID**), nom i cognoms de l'alumne i la classe. A partir d'aquí, si l'alumne té més d'un compte bancari, cada fila es dividirà per tantes subfiles com comptes tingui. Les següents columnes seran el titular del compte i el número del compte IBAN.

Per últim, tindrem un grup de 3 columnes per a cada agent emissor que tingui l'escola. Aquestes columnes són: **T/C** (Tots/Cap), **Mandats** i **Data**.

**ATENCIÓ:** Si utilitza l'opció de selecció 'T | C', tan sols triarà els mandats visibles. En cas de voler-los tots, seleccioni la visualització total en el desplegable.

ID	Usuari	Classe	Titular	IBAN	'Nom emissor'		
					T   C	Mandats	Data
414	'Nom alumne'	'Classe'	'Nom titular'	ES0388888888888888888888	<input type="checkbox"/>	-0000000241427782009	31/10/2009
413	'Nom alumne'	'Classe'	'Nom titular'	ES0388888888888888888888	<input type="checkbox"/>	-0000000241327752009	31/10/2009
412	'Nom alumne'	'Classe'	'Nom titular'	ES0388888888888888888888	<input type="checkbox"/>	-0000000241227722009	31/10/2009
411	'Nom alumne'	'Classe'	'Nom titular'	ES0388888888888888888888	<input type="checkbox"/>	-0000000241127692009	31/10/2009

**Generar**

El mandat i la data es podran modificar i els canvis es guardaran quan canviem la dada. Per tant, no trobareu cap botó per guardar les modificacions.

A la columna **Data** hi ha una icona de calendari que us permetrà introduir una data i aplicar-la automàticament a tota la columna.

### 4. Seleccioneu els mandats que vulgueu i cliqueu **Generar**.

Es generarà un PDF per cada mandat.

A més, des d'*Administració > Gestió d'usuaris > Llistats > Llistats d'alumnes*, si seleccioneu *Dades bancàries*, podreu generar un llistat amb el número de referència

i la data de caducitat dels mandats.