

Cerca avançada

Per obtenir el llistat de rebuts que busqueu

Podeu fer una cerca avançada per trobar rebuts molt específics. Es pot buscar tenint en compte els mesos facturats, les classes, l'estat, el tipus de pagament (banc, efectiu o transferència), els conceptes facturats i pel tipus d'activitat (extraescolar, menjador, acollida o transport). Podeu definir si voleu els conceptes desglossats, els serveis desglossats, si voleu que se us mostri el codi IBAN dels usuaris i també triar com voleu que se us mostri la informació: ordenada per alumne, per classe, per cicle o per etapes.

-
1. Des del bloc **Gestió**, entreu al mòdul **Rebuts**.
 2. A **Llistats**, cliqueu **Cerca avançada**.

Paràmetres de la cerca avançada: mostrar/ocultar

Mesos <input type="checkbox"/> Tots Setembre 2017 Octubre 2017 Novembre 2017 Desembre 2017 Gener 2018 Febrer 2018 Març 2018 Abril 2018	Emissors <input type="checkbox"/> Tots AMPA Escola Clickedu Fundació Escola Clickedu	Estats <input type="checkbox"/> Tots Pendent Cobrat Retornat Tancat Anul·lat Incobrable	Pagaments <input type="checkbox"/> Tots Banc Efectiu Transferència Pagament amb xec	Data d'emissió inicial dd / mm / aaaa (dd/mm/aaaa) <input type="text" value="10"/>
				Data d'emissió final dd / mm / aaaa (dd/mm/aaaa) <input type="text" value="10"/>
Classes <input type="checkbox"/> Tots Personal d'administració i serveis Personal docent Altres usuaris Llar 2 A Pàrvuls 3 anys-A Pàrvuls 3 anys-B Pàrvuls 4 anys-A Pàrvuls 4 anys-B	Preinscrits Usuari Sense dades <input type="text"/>			
Conceptes <input type="checkbox"/> Tots Concepte manual Comissions retornades Pagaments parcials Comandes Activitats Complementàries Serveis Generals Material Quota AMPA	Percentatges <input type="checkbox"/> Tots Beca Menjador Descompte fills professors Descompte família nombrosa	Extraescolars <input type="checkbox"/> Tots 1er nivell: Iniciació - Iniciació 2on nivell - Intermig 3er nivell: Competició - Competició Anglès ESO - Anglès ESO Anglès ESO - tarifa - Anglès 1r cicle primària - Anglès Àtom: Passar llista extraescolar - Preus per àtom passar llista serveis Aula 1 - Quota Xinès Aula 2 - Quota Xinès		
Menjador <input type="checkbox"/> Tots Quota menjador 2 dies setmana Quota menjador 3 dies setmana Quota Menjador 4 dies setmana Quota Menjador 5 dies setmana	Acollida <input type="checkbox"/> Tots Acollida Matí 1h 1/2 Acollida matins Acollida tardes	Transport <input type="checkbox"/> Tots Transport matí Transport servei complet Transport tarda		
Tipus d'agrupacions de rebuts: <input checked="" type="radio"/> Usuaris <input type="radio"/> Classes <input type="radio"/> Cicles <input type="radio"/> Etapes				
Ordre dels rebuts: <input checked="" type="radio"/> Num. Rebut <input type="radio"/> Usuari <input type="radio"/> Classe <input type="radio"/> Data Emissió <input type="radio"/> Agent Emissor <input type="radio"/> Import Rebut				
Mostrar: <input type="checkbox"/> Conceptes desglossats <input type="checkbox"/> Serveis desglossats <input type="checkbox"/> Formes de pagament <input type="checkbox"/> Percentatges desglossats				
<input type="button" value="Exportar a Excel"/>		<input type="button" value="Cercar"/>		

3. Seleccionen els paràmetres que desitgeu i cliqueu '**Cercar**'.

Si treballem amb l'IVA desglossat, podreu seleccionar aquesta opció. En aquest cas, si no desglosseu conceptes, es mostrarà una nova columna amb l'import total de l'IVA. Si demaneu el desglossament de conceptes, es mostrarà la base imposable i l'IVA per a cadascun d'ells, separats en columnes per tipus d'IVA (per exemple, 10 %, 21 % i 0 %).

Si seleccionen IVA i conceptes desglossats, veureu diferents columnes per als diferents tipus d'IVA.

4. Per exportar el llistat a Excel cliqueu el botó '**Exportar a Excel**'. Si no veieu el botó, cliqueu '**Mostrar/Ocultar**' a la part superior dreta.

LLISTAT DE TOTALS PER MESOS

1. Des del bloc **Gestió**, entreu al mòdul **Rebut**.

2. A **Llistats**, cliqueu **Llistat de totals per mesos**.

Aquí podreu veure el total de rebuts i imports per mesos i exportar-ho a Excel.