

## Trabajo compartido

NOTA IMPORTANTE: La activación de esta opción la tienen que pedir expresamente a [pregunta@clickedu.net](mailto:pregunta@clickedu.net).

Desde la superestructura se podrá acceder a cualquier escuela que forme parte de ella y seguidamente escoger el usuario con el que acceder al centro seleccionado.

Para poder acceder, necesitaremos el permiso Trabajo compartido (Escuelas de la Estructura).

Para asignar el permiso, accedan a Equipos > Administrador de la estructura > Operaciones.

[← volver a estructura](#)

► Gestión de equipos

[+ Nuevo Equipo](#)

Nombre	Usuarios	Permisos	Operaciones
Administración de estructura	<a href="#">mostrar usuarios</a>	<a href="#">mostrar permisos</a>	
Equipo titular Clickedu	<a href="#">mostrar usuarios</a>	<a href="#">mostrar permisos</a>	
Gestión de Contenidos	<a href="#">mostrar usuarios</a>	<a href="#">mostrar permisos</a>	
Equipo Calidad	<a href="#">mostrar usuarios</a>		
Comptabilidad	<a href="#">mostrar usuarios</a>	<a href="#">mostrar permisos</a>	
Comunicació	<a href="#">mostrar usuarios</a>	<a href="#">mostrar permisos</a>	
Consuta Noticias	<a href="#">mostrar usuarios</a>	<a href="#">mostrar permisos</a>	
EQUIP ESTRUCTURA	<a href="#">mostrar usuarios</a>	<a href="#">mostrar permisos</a>	
PROVA FS	<a href="#">mostrar usuarios</a>	<a href="#">mostrar permisos</a>	
NO CONTINGUTS (només fotos)	<a href="#">mostrar usuarios</a>	<a href="#">mostrar permisos</a>	

[← volver a gestión de equipos](#)

### ► Modificar Equipo

Nombre:

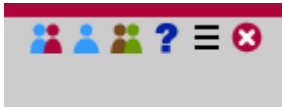
Abreviatura:

Permisos:

Envío masivo de emails	>	<	Trabajo compartido (Escuelas de la estruc
Envío de emails a los equipos propios	>>	<<	
Listado 347			
Trabajo compartido (Escuelas de la estruc			

**Guardar**

Este permiso abrirá un nuevo icono en la parte superior derecha.



Para acceder, pulsen el icono del doble muñeco Trabajo Compartido (Escuelas de la Estructura). Aparecerá una ventana emergente donde podrán escoger la escuela que desee (Paso 1), y después el usuario con el que queremos acceder al centre seleccionado (Paso 2).

Paso 1. Escoger la escuela

Trabajo compartido escuelas  
[Test escola CLICKedu . (demo-dist)\*]

- clickarttest (<https://clickarttest.clickedu.eu>)
- clickarttest3 (<https://dev2.clickedu.eu>)
- Demo (<https://demo.clickedu.eu>)
- Demo 2 (<https://demo2.clickedu.eu>)
- Demo click (demo-click) (<https://demo-click.clickedu.eu>)
- Demo-Class (<https://demo-class.clickedu.eu>)

Siguiente >

Cancelar



Paso 2. Escoger usuario

Con el botón Siguiente accederá a una pantalla donde podrá seleccionar el usuario.

### Trabajo compartido escuelas

Todo  A  B  C  D  E  F  G  H  I  J  K  L  M  N  O  P  Q  R  S  T  U  V  W  X  Y  Z

Filtrar:

- [Faded text]
- [Faded text]
- [Faded text]
- [Faded text]
- [Faded text]
- Cicles , Joana
- [Faded text]
- [Faded text]
- [Faded text]
- [Faded text]
- [Faded text]
- [Faded text]
- [Faded text]
- [Faded text]
- [Faded text]
- [Faded text]
- [Faded text]
- [Faded text]
- [Faded text]
- [Faded text]
- [Faded text]
- [Faded text]
- [Faded text]
- [Faded text]

El usuario que acceda tendrá las mismas funcionalidades que el usuario seleccionado, pero no podrá realizar ciertas acciones, como por ejemplo:

- Acceder a su correo
- Acceder al su gestor de correo interno (Mensajería interna)
- Realizar trabajo compartido personal docente y PAS
- Realizar trabajo compartido alumnos
- Volver de realizar el trabajo compartido
- Modificar pasarelas