

## Veure els alumnes d'una matèria

Per accedir al llistat d'alumnes i veure'n la informació que us interressi

Conceptes del glossari relacionats: *llistat d'alumnes, ítems avaluatius, absència, retard, absència justificada, retard justificat*

Una de les tasques bàsiques d'un professor és obtenir informació dels seus alumnes. Clickedu us permet obtenir fàcilment un llistat dels alumnes de tots els vostres grups o classes i seleccionar quina informació desitgeu veure'n.

- 
1. Entreu al bloc **Matèries** i accediu a la matèria de la qual voleu veure els alumnes. A la dreta podeu veure, en blau, un llistat dels alumnes.
  2. Una altra opció per visualitzar els alumnes d'una matèria, i que us dona accés a altres funcions, és clicar **Avaluar** al mòdul de la matèria desitjada. Us apareix un llistat amb tots els alumnes d'aquesta matèria.
  3. Una de les funcions que us poden resultar més útils és modificar quina informació veieu dels alumnes en aquesta llista, clicant '**Seleccionar detalls del llistat**'. Se us dirigeix a una pantalla en què podeu veure una sèrie de punts que fan referència a algun aspecte dels alumnes, ordenats en dos espais:

— Dades personals:

Hi podeu seleccionar quines dades voleu que us apareguin a la llista (nom i cognoms, absències, retards, deures, pissarra).

— Avaluacions:

Hi podeu seleccionar els ítems i criteris definits de cada avaluació. Els ítems avaluatius apareixen ordenats per avaluacions. Si encara no n'heu creat cap, el programa us indica que l'avaluació no té ítems o criteris definits (per saber com crear ítems avaluatius vegeu *Introduir els ítems avaluatius*).

Seleccioneu totes aquelles dades personals, ítems o criteris que desitgeu veure al llistat.





**Dades personals**

Nom i Cognoms

**Faltes d'assistència / retards**





- Absències
- Retards
- Deures
- Pissarra





**Avaluacions**


**1a Avaluació** del 12/09/2017 al 22/12/2017    

Ítems genèrics de la matèria

- Dimensió comunicació oral | Coneixements
- Dimensió comprensió lectora | Coneixements
- Dimensió expressió escrita | Coneixements
- Dimensió literària | Coneixements
- Dimensió plurilingüe i intercultural | Coneixements

**2a Avaluació** del 23/12/2017 al 18/03/2018    

**3a Avaluació** del 19/03/2018 al 22/06/2018    

**Totes**  

- Notes finals de les avaluacions
- Observacions
- Creació de mesures d'atenció a la diversitat

Mostrar ítems avaluatius de múltiples avaluacions

Recordar aquesta selecció en el futur

4. Si voleu que el següent cop que entreu a Clickedu, el programa recordi la selecció que heu fet, seleccioneu la casella **Recorda aquesta selecció en el futur**. Per acabar, cliqueu '**Aplicar selecció al llistat**'.

Tornareu al llistat dels alumnes, però veient la informació que hàgiu seleccionat.

Ara la taula conté una nova columna per cada ítem seleccionat. Aquestes dades es refereixen a una avaluació en concret, la que indica la pestanya seleccionada sobre el llistat. Per veure una altra avaluació, cliqueu la seva pestanya.

També podeu exportar a Excel la informació del llistat, clicant '**Exportar a Excel**'.

---

## ASSIGNACIÓ D'ATENCIIONS A LA DIVERSITAT

Si s'ha habilitat que el personal docent pugui crear atencions a la diversitat (**Administració > Acadèmic > Configuració del curs escolar > una etapa > Habilitar l'assignació d'atencions a la diversitat per part del personal docent**), podreu donar d'alta atencions a la diversitat dels alumnes de les vostres matèries des d'aquesta pantalla.

Cliqueu '**Seleccionar detalls del llistat**' i seleccioneu **Assignació d'atencions a la diversitat**.

Quan torneu al llistat us apareixerà una nova columna amb les mesures d'atenció a la diversitat de l'etapa. Us apareixeran seleccionades aquelles atencions creades per a un alumne associades a la vostra matèria.

Per donar d'alta una atenció seleccioneu-la i indiqueu una data d'alta.

Podreu editar aquelles atencions que només estiguin associades a la vostra matèria.

Amb la icona del full (**Atencions a la diversitat**) podreu veure un històric de les atencions a la diversitat de l'alumne associades a la vostra matèria.