

Franjas horarias

Franjas horarias

Primero de todo hay que crear las franjas horarias que nos permitirán definir las horas de inicio, finales y de cambio de clase para cada curso o etapa.

Para crear las franjas horarias de un curso, tenemos que acceder a Administración > Horarios > Franjas horarias.

Creación de horarios

Franjas horarias

Horas lectivas y no lectivas

• INFORMACIÓN IMPORTANTE SOBRE LA EXPORTACIÓN DE DATOS HACIA EL GESTOR DE HORARIOS PEÑALARA

+ Horario manual

+ Horario automático

eduPLANING BETA

peñalara
GHC

FET
 Free Timetabling Software

| Id / Nombre | Fecha | Etapas / Cursos | Operaciones |
|-----------------------|------------|--|---|
| Horario escuela Click | 17/07/2013 | Primero de ESO Tercero de ESO Bachillerato Primero de Bachillerato |    Peñalara 2008-2013  Peñalara 2013-2014   |

Iremos a parar a la siguiente pantalla, donde encontraremos el botón 'Alta de tipo de horario'.

En esta pantalla hay que indicar el código (nombre que asignamos al horario) y elegir a qué cursos afectará. Si fuera necesario incluir las tutorías en el horario,

habría que añadir la etapa o ciclo y sus cursos.

[← volver a tipo de horarios y franjas horarias](#)

Modificar tipo de horario

• Tipo de horario: ESO BTX

Código: (requerido)

Cursos:

Ciclos Formativos de Grado Superior
Primero de CFGS
Segundo de CFGS
Acceso y PGS
Programas de Garantía Social 1
Acceso a CFGS y PGS
Imatge i so (Logse)
Primer de Imatge i so (Logse)
Segon de Imatge i so (Logse)
TÍTOL LOE GS PATRONATGE I MODA
Primer títol loe gs patronatge i moda
Segon títol loe gs patronatge i moda
PQPI
Primer PQPI
CICLE FORMATIU TÈCNIC SUPERIOR EN AD



Segundo de Bachillerato
Primero de Bachillerato
Bachillerato
ESO
Cuarto de ESO
Tercero de ESO
Segundo de ESO
Primero de ESO

Aceptar

Cuando esté creado, nos aparecerá una tabla con todas las franjas creadas. Veremos que se nos muestra, en diferentes columnas, los códigos, los cursos afectados, y en la última columna, dos posibles operaciones que podemos utilizar: Modificar y Administrar.

[← volver a administración](#)

Tipo de horarios y franjas horarias

Alta de tipo de horario

| Núm. | Tipo de horario | Número de franjas horarias | Cursos | Operaciones |
|------|-----------------|----------------------------|---|---|
| 1 | E. Infantil | 35 | Ed. Infantil 2 años Ed. Infantil 1 año Ed. Infantil 0 años Primer Ciclo de Ed. Infantil Ed. Infantil 5 años Ed. Infantil 4 años Ed. Infantil 3 años Segundo Ciclo de Ed. Infantil |   |
| 2 | C. Inicial | 40 | Primer Ciclo de Primaria Primero de Primaria Segundo de Primaria |   |
| 3 | C. Mitjà | 40 | Segundo Ciclo de Primaria Tercero de Primaria Cuarto de Primaria |   |
| 4 | C. Superior | 40 | Tercer Ciclo de Primaria Quinto de Primaria Sexto de Primaria |   |
| 5 | ESO BTX | 43 | Segundo de Bachillerato Primero de Bachillerato Bachillerato ESO Cuarto de ESO Tercero de ESO Segundo de ESO Primero de ESO |   |
| 6 | CF | 35 | Segon tècnic superior en desenvolupament d'aplicacions multiplataforma Primer tècnic superior en desenvolupament d'aplicacions multiplataforma Tècnic en Sistemes Microinformàtics i Xarxes Tècnic Gestió Administrativa Ciclos Formativos de Grado Medio Primer de Tècnic Gestió Administrativa Primer de Tècnic en Sistemes Microinformàtics i Xarxes Segon de Tècnic en Sistemes Microinformàtics i Xarxes Segon de Tècnic Gestió Administrativa |   |

Si pinchamos en 'Modificar', podremos cambiar el código y modificar los cursos que habíamos elegido para esta franja.

Si pinchamos en 'Administrar', iremos a otra pantalla en la que veremos el botón 'Alta franjas', que nos servirá para dar de alta las diferentes franjas del horario, nos permitirá hacer modificaciones y / o borrar las franjas horarias, crear otras nuevas, cambiar las fechas, el nombre, etc.

Aprovechando la configuración por fechas, podemos tener diferentes franjas horarias para distintos periodos del año, por ejemplo franjas diferentes para cada trimestre.

En la pantalla que nos aparecerá, debemos marcar los días de la semana afectados por el horario y el intervalo de fechas entre las que este horario tendrá vigencia (todo el curso o por trimestres, por ejemplo). También le tendremos que poner un nombre.

[← volver a administrar franjas horarias](#)

Administrar franjas horarias

Nombre horario:

Días semana: Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes Sábado Domingo

Fecha inicio: / /

Fecha finalización: / /

| Lunes | Martes | Miércoles | Jueves | Viernes |
|---|---|---|---|---|
| De <input type="text"/> : <input type="text"/> a <input type="text"/> : <input type="text"/> <input type="button" value="+"/> | De <input type="text"/> : <input type="text"/> a <input type="text"/> : <input type="text"/> <input type="button" value="+"/> | De <input type="text"/> : <input type="text"/> a <input type="text"/> : <input type="text"/> <input type="button" value="+"/> | De <input type="text"/> : <input type="text"/> a <input type="text"/> : <input type="text"/> <input type="button" value="+"/> | De <input type="text"/> : <input type="text"/> a <input type="text"/> : <input type="text"/> <input type="button" value="+"/> |
| <input type="text" value="LECTIVA"/> | <input type="text" value="LECTIVA"/> | <input type="text" value="LECTIVA"/> | <input type="text" value="LECTIVA"/> | <input type="text" value="LECTIVA"/> |
| → copiar a todos los días | → copiar a todos los días | → copiar a todos los días | → copiar a todos los días | → copiar a todos los días |

Guardar

En la parte inferior de la pantalla, tenemos que ir indicando las horas que comprende cada franja horaria. Lo haremos indicando en los espacios para las horas (dos dígitos) y los minutos (dos dígitos), seleccionando el tipo de franja que debe ser (lectiva, recreo lectivo, recreo, comida) y después pulsando la cruz blanca dentro del círculo verde.

Como ven, pueden indicar una franja diferente para cada día, ya que el horario de un día no afecta al otro. Por lo tanto, podemos reflejar aquellos horarios en los

que un día se empieza antes, o aquellos en los que por la tarde no hay clase.

Justo después de pulsar la cruz blanca dentro del círculo verde, veremos que la franja que hemos creado nos aparece en la parte de abajo, y que la hora final de la primera franja aparece como hora inicial de la siguiente. Debemos repetir este proceso para cada día de la semana.

[← volver a administrar franjas horarias](#)

Administrar franjas horarias

Nombre horario:

Días semana: Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes Sábado Domingo

Fecha inicio: / /

Fecha finalización: / /

| Lunes | Martes | Miércoles | Jueves | Viernes |
|---|---|---|---|---|
| De <input type="text"/> : <input type="text"/> a <input type="text"/> : <input type="text"/> + LECTIVA | De <input type="text"/> : <input type="text"/> a <input type="text"/> : <input type="text"/> + LECTIVA | De <input type="text"/> : <input type="text"/> a <input type="text"/> : <input type="text"/> + LECTIVA | De <input type="text"/> : <input type="text"/> a <input type="text"/> : <input type="text"/> + LECTIVA | De <input type="text"/> : <input type="text"/> a <input type="text"/> : <input type="text"/> + LECTIVA |
| De 09:00 a 10:00 | De 09:00 a 10:00 | De 09:00 a 10:00 | De 09:00 a 10:00 | De 09:00 a 10:00 |
| De 10:00 a 11:00 | De 10:00 a 11:00 | De 10:00 a 11:00 | De 10:00 a 11:00 | De 10:00 a 11:00 |
| De 11:00 a 11:30 | De 11:00 a 11:30 | De 11:00 a 11:30 | De 11:00 a 11:30 | De 11:00 a 11:30 |
| De 11:30 a 12:00 | De 11:30 a 12:00 | De 11:30 a 12:00 | De 11:30 a 12:00 | De 11:30 a 12:00 |
| De 12:00 a 13:00 | De 12:00 a 13:00 | De 12:00 a 13:00 | De 12:00 a 13:00 | De 12:00 a 13:00 |
| De 13:00 a 15:00 | De 13:00 a 15:00 | De 13:00 a 15:00 | De 13:00 a 15:00 | De 13:00 a 15:00 |
| De 15:00 a 16:00 | De 15:00 a 16:00 | De 15:00 a 16:00 | De 15:00 a 16:00 | De 15:00 a 16:00 |
| De 16:00 a 17:00 | De 16:00 a 17:00 | De 16:00 a 17:00 | De 16:00 a 17:00 | De 16:00 a 17:00 |
| copiar a todos los días | copiar a todos los días | copiar a todos los días | copiar a todos los días | copiar a todos los días |

Si la franja que hemos creado por un día se repite más veces a la semana, podemos usar el botón 'copiar todos los días', así nos podemos ahorrar trabajo.

