

Buscar documentos

Para encontrar rápidamente el archivo que busca

Conceptos del glosario relacionados: *documento validado, carpeta validada*

Tareas que tiene que saber hacer antes de empezar: *Ver los documentos validados del colegio*

Si en el centro hay muchos archivos o están organizados en muchos niveles, puede resultar algo lento encontrar el archivo que busca. En estos casos es muy útil utilizar el buscador de archivos que incorpora Clickedu.

1. Desde el bloque **Archivos**, entre en **Sumario de archivos**.
2. En **Buscar archivos**, escriba el nombre del documento y pulse '**Buscar**'.

Le aparecerán los archivos relacionados con la búsqueda de **Documentos validados** y de la carpeta configurable.

► **Buscar archivos**

- W ▶ [nombre_archivo.docx](#) | | v.3 | Fecha publicación: 14/01/2015 | [ver detalles](#)
- W ▶ [nombre_archivo.doc](#) | | v.4 | Fecha publicación: 20/01/2015 | fecha caducidad: 30/06/2015 | [ver detalles](#)
🗑️ 🖨️
- 📄 ▶ [nombre_archivo.pdf](#) | | v.0 | Fecha publicación: 02/02/2015 | [ver detalles](#)

'Nombre de la carpeta configurable'

- W [nombre_archivo.doc](#) | Tamaño: 2.33 KB | fecha: 23/06/2017, 03.52:26h. | 🗑️ [borrar](#)
- W [nombre_archivo.doc](#) | Tamaño: 2.31 KB | fecha: 23/06/2017, 03.52:26h. | 🗑️ [borrar](#)
- 📄 [nombre_archivo.pdf](#) | Tamaño: 276.74 KB | fecha: 23/06/2017, 03.52:26h. | 🗑️ [borrar](#)
- W [nombre_archivo.docx](#) | Tamaño: 169.01 KB | fecha: 23/06/2017, 03.52:26h. | 🗑️ [borrar](#)

- W **NOMBRE ARCHIVO** ✎ 🗑️
- 📄 **NOMBRE ARCHIVO** ✎ 🗑️
- 📄 **NOMBRE ARCHIVO** ✎ 🗑️
- 📄 **NOMBRE ARCHIVO** ✎ 🗑️
- 📄 **NOMBRE ARCHIVO** ✎ 🗑️