

Configuración de la mensajería interna

Para gestionar la comunicación del centro

La mensajería interna es una herramienta muy útil para mantener una comunicación fluida entre el personal del centro y las familias.

- Permiso necesario: *Gestionar la mensajería interna*.

-
1. Pulse, en el menú de funcionalidades, (**Mensajería interna**).
 2. Pulse el icono de los tres puntos (**Acciones**) y, después, en el desplegable, seleccione **Configuración**.
 3. Defina —por los alumnos, los responsables, el personal docente y el personal de administración y servicios— con quien pueden crear conversaciones y pulse **Guardar**.

Por cada apartado, puede pulsar *Marcar todos* o *Desmarcar todos*.

Si un usuario no puede enviar ningún mensaje, no verá la mensajería interna.