

Configuración y validación de las carpetas de recursos

Para configurar la carpeta de recursos y validar los archivos y sus vínculos

La carpeta de recursos sirve como repositorio de contenidos común del centro (o de la agrupación de colegios o congregación) que el personal docente del centro puede dar de alta, compartir y ampliar con el resto de personal del centro. Todo el personal del centro puede ver los contenidos dados de alta. Estos recursos se pueden utilizar a la hora de generar los contenidos de una materia, en el apartado **Recursos didácticos** de cada una de las unidades didácticas.

CONFIGURAR LA CARPETA DE RECURSOS

- Permiso necesario: *Administrar y gestionar los recursos del centro.*

1. Desde el bloque **Contenidos**, pulse el botón '**Configurar**'.

[Carpetas de recursos](#)
[Mis libros digitales](#)
[Marketplace](#)
[Recursos de red](#)

Subniveles bloqueados: — +

Idiomas: **id idioma** idioma **abreviatura idioma** **operaciones**
+ Añadir idioma

| | | | |
|---|---------|----|---|
| 1 | Español | es | |
| 2 | Inglés | en | — |
| 3 | Francés | fr | |

Tipos contenidos: **id contenido** contenido **operaciones**
+ Añadir contenido

| | | |
|---|-------------|---|
| 1 | Word | |
| 2 | Excel | |
| 3 | Power Point | |
| 4 | PDF | |
| 5 | Vídeo | |
| 6 | Web | — |
| 7 | Otros | |

Etiquetas: **Filtro:**
+ Añadir etiquetas

| | | |
|---------------------|-----------|--------------------|
| id etiquetas | etiquetas | operaciones |
| 1 | Recursos | — |
| 2 | Ideas | |
| ? | Exámenes | — |

Validación de los recursos del centro: No Sí

- Seleccione el máximo de subcarpetas que desea que se puedan crear dentro de las carpetas de recursos de las materias.
- Configure los idiomas que se pueden seleccionar para los recursos.
- Establezca los distintos tipos de contenidos, que se podrán relacionar a los archivos y vínculos de los recursos.

- Defina las posibles etiquetas de los recursos.
- Seleccione si desea que los archivos y vínculos tengan que ser validados por usuarios con el permiso *Validar los recursos del centro* para que se puedan ver.

Con el icono del signo negativo (**Eliminar**) de la columna **Operaciones**, puede eliminar un idioma, un tipo de contenidos, una etiqueta, etc., siempre que no se esté utilizando.

2. Pulse **Guardar configuración**.

VALIDAR RECURSOS

Esta funcionalidad solo está disponible si en la configuración de la carpeta de recursos ha seleccionado **Validación de los recursos del centro**.

- Permiso necesario: *Validar los recursos del centro*.

1. Desde el bloque **Contenidos**, pulse el botón '**Recursos para ser validados**'.

Le aparecerán los archivos y vínculos que se han añadido.

Archivos / Vínculos pendientes para validar:

The screenshot displays a user interface for managing resources. It is divided into two main sections: 'Archivos' (Files) and 'Vínculos' (Links). Each section contains a list of resources. Each resource entry includes a small icon, a title, a link to 'Ver / Esconder información del recurso' (View / Hide resource information), and two action buttons: 'Borrar' (Delete) and 'Validar' (Validate). The 'Validar' button is accompanied by a green checkmark icon, indicating that the resource is ready for validation.

| Section | Resource Name | Actions |
|----------|--------------------------|------------------|
| Archivos | Recursos varios | Borrar Validar |
| | Chistes | Borrar Validar |
| | Foto de grupo | Borrar Validar |
| Vínculos | Juegos de la Prehistoria | Borrar Validar |
| | Ordinografía | Borrar Validar |
| | Juegos y experimentos | Borrar Validar |
| | Juegos y experimentos | Borrar Validar |
| | Juegos y experimentos | Borrar Validar |

2. Pulse el nombre del archivo o vínculo para verlo.

3. Pulse **Borrar** o **Validar**.

Mientras el archivo o vínculo no está validado, se puede ver dentro del recurso, pero no se puede acceder. Cuando se borra un archivo o vínculo no se borra todo el recurso.

